

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РУДНЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
216790 Смоленская обл., г. Рудня, ул. Западная (+7) 9107611359, info@mbu.ru

Принято на педагогическом
Совете
протокол №2 от 28.08.2018г.

Директор центра



М.Н. Ротка

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ, Областным законом «Об образовании в Смоленской области» № 122-з, на основании Устава образовательного учреждения и регламентирует деятельность Педагогического Совета Эколого-биологического центра.

1.2. Педагогический Совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом в Эколого-биологическом центре.

1.3. Педагогический Совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для определения стратегии развития Эколого-биологического центра и решения основополагающих вопросов учебно-воспитательной работы.

1.4. Положение о Педагогическом Совете утверждается директором Эколого-биологического центра, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основные функции Педагогического Совета Эколого-биологического центра:

а) управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие.

б) методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие.

в) воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные.

г) социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

3. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Основными задачами педагогического совета являются:

а) реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования.

б) организация и осуществление педагогической деятельности коллектива, направленной на повышение качества учебно-воспитательной работы в Эколого-биологическом центре.

в) внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки.

г) обмен передовым педагогическим опытом.

3.2. Основным содержанием деятельности педагогического совета является:

а) обсуждение и принятия планов работы Эколого-биологического центра.

б) обсуждение и утверждение дополнительных образовательных программ.

в) обсуждение отчетов педагогических работников Эколого-биологического центра.

г) заслушивание докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Эколого-биологическим центром по вопросам обучения и воспитания подрастающего поколения.

д) заслушивание и обсуждение информации о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Эколого-биологического центра и охране труда и здоровья обучающихся.

е) может принимать решения об исключении обучающихся из учреждения.

ж) избирает секретаря из своего состава.

з) реализует государственную политику по вопросам дополнительного образования детей

и) принимает решение о необходимости повышения квалификации педагогов.

к) Внедряет в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.

л) может согласовывать решение директора о прекращении деятельности объединений (групп) учреждения.

м) согласует положения, регламентирующие организацию образовательного процесса в учреждении и методическую работу.

4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. В состав Педагогического Совета входят председатель, секретарь экологического центра (в случае отсутствия директора функции Председателя возлагаются на заместителя или методиста), его заместитель, методист, педагоги дополнительного образования.

4.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического Совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Детским экологическим центром по вопросам образования детей, родители обучающихся, представители учредителей.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах, ему может быть назначена надбавка из надтарифного фонда учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического Совета созываются не реже двух раз в учебный год в соответствии с тематикой заседаний.

5.3. Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

5.4. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор Эколого-биологического центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Директор Эколого-биологического центра в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов Педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического Совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Папка протоколов Педагогического Совета Эколого-биологического центра постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

6.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического Совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются и хранятся в отдельной папке.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Прекращение деятельности Педагогического Совета возможно в связи:

- а) закрытием учреждения,
- б) ликвидацией учреждения,